



Edu-Portail



Le site [EduPortail](#) est le portail des applications Tice en ligne mises à la disposition des enseignants, de leurs élèves et des personnels par l'académie de Versailles.

Lorsque des **identifiants de connexion** sont demandés pour accéder à un outil en ligne, il s'agit des identifiants académiques, c'est à dire ceux utilisés pour consulter la messagerie académique ou iProf.

Sauf exception, l'identifiant est constitué de la première lettre du prénom suivie du nom (tout en minuscules et sans accent) et le mot de passe par défaut est le NUMEN.

Pour tout problème par rapport aux identifiants de messagerie, vous pouvez :

- utiliser l'[application d'auto-dépannage Macadam](#)
- ouvrir une demande d'assistance informatique CARIINA via le [portail ARENA](#)
- contacter la plateforme CARIINA par téléphone au 0 820 36 36 36 (numéro indigo : 0,118€ ttc/min)

Les outils à disposition sur EduPortail sont organisés en 5 catégories :

1. Communiquer, Collaborer

1.1. Edu-Agora : partage d'informations et travail collaboratif

[Edu-Agora](#) met à disposition des différents acteurs d'un projet un ensemble d'outils virtuels axés sur le partage et le travail collaboratif.

Principales fonctionnalités :

- Connexion avec les identifiants académiques pour gérer l'espace, mais inscription possible (pour consultation) par tous.
- Agenda partagé.
- Gestionnaire de fichiers partagés placés dans des répertoires.
- Service d'actualités pouvant servir de blog.
- Forum.
- Publication de pages web.
- Messagerie entre les membres du groupe.
- Possibilité de publier simultanément sur plusieurs espaces agora.
- Des contenus peuvent être publics (avec ou sans mot de passe).
- Tous les contenus sont hébergés sur un serveur de l'académie.



Consultez un [tutoriel](#) (2948 Ko) (réalisé par Fabienne Mauri, académie de Bordeaux).

1.2. EduPad : traitement de texte collaboratif

[EduPad](#) permet d'écrire à plusieurs et simultanément sur un même document.

Principales fonctionnalités :

- Pas d'identification nécessaire, ni installation, ni inscription.
- Document hébergé sur un site web académique.
- Un lien unique est généré pour chaque document (non indexé par les moteurs de recherche).
- Les contributions de chaque utilisateur apparaissent immédiatement dans les pads de tous les participants.



Consultez un [tutoriel](#) (738 Ko).

1.3. Saba meeting : organiser une web conférence

[Saba meeting](#) permet d'organiser des classes virtuelles, des réunions à distance ou des conférences interactives, de les enregistrer et de les visualiser.

Principales fonctionnalités :

- Connexion avec son adresse et son mot de passe de messagerie académique.
- Conférence vidéo ou textuelle.
- Jusqu'à 400 connexions simultanées.
- 8 vidéos affichables simultanément.
- Enregistrements publics ou privés.
- Flux RSS.
- Nécessite l'installation de Java.



1.4. Web-visio : web conférence au sein de la classe

[Web-visio](#) est une solution de visio et web conférence en ligne.

Principales fonctionnalités :

- Invitation des participants via un lien envoyé par courriel.

- Outils collaboratifs : tableau blanc, partage de fichiers, conversation écrite...
- Prise de notes.
- Possibilité de tracer des schémas, dessiner, surligner... une diapositive.
- Affichage de documents Office, de pages web.
- Réalisation de sondages.
- Prise de contrôle possible des postes des participants.



2. Partager et échanger

2.1. FileX : envoi de fichiers volumineux

[FileX](#) permet de transférer des fichiers trop lourds pour être envoyés par courriel en pièce jointe.

Principales fonctionnalités :

- Connexion avec les identifiants académiques pour envoyer des fichiers, mais aucune connexion ou identification nécessaire pour les récupérer.
- Génération d'un lien unique à transmettre au(x) destinataire(s), valable 14 jours maximum.
- Pour envoyer plusieurs fichiers en même temps, il faut les regrouper préalablement dans une archive (format .zip ou autre).
- 2 Go d'espace disponible, 776 Mo maximum par fichier ou archive.
- Possibilité de mot de passe pour la récupération du fichier et de notification de téléchargement.



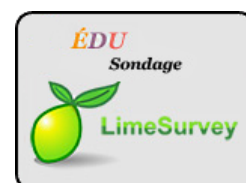
Consultez un [tutoriel](#).

2.2. Edu-Sondage : questionnaires en ligne

[Edu-Sondage](#) permet de créer des questionnaires et des sondages que l'on partage via un lien, puis d'exploiter les résultats.

Principales fonctionnalités :

- Connexion avec ses identifiants de messagerie académique pour créer un questionnaire.
- Pas d'identification nécessaire pour répondre aux questionnaires, sauf s'ils sont publiés à l'état "privé".
- Association des questions par groupes.
- Différents types de questions : choix unique (boutons radio, listes) ; choix multiples (avec ou sans classement) ; champs texte, nombre, date, sous forme de tableaux... ; questions conditionnelles ; possibilité de limiter le temps alloué pour répondre, de proposer au répondant de joindre un fichier...
- Mise en forme simple avec édition html possible.
- Import / export, en particulier au format tableur (.csv).
- Génération d'un lien unique ; ou utilisation d'un fichier de destinataires (adresses courriel) avec liens individualisés, suivi des réponses et relances.
- Notifications et invitations par courriel.
- Multilingues.
- Statistiques sur les réponses.
- Planification d'ouverture et fermeture du questionnaire.



Consultez des tutoriels :

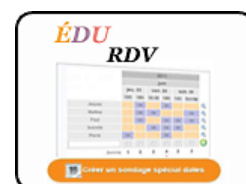
- [sur le site de l'éditeur](#),
- [sur le site académique d'éco-gestion](#).

2.3. Edu-R.D.V. : déterminer une date commune de rendez-vous

[Edu-R.D.V.](#) permet de proposer des dates de rendez-vous à plusieurs personnes et de compiler leur réponses.

Principales fonctionnalités :

- Connexion avec ses identifiants de messagerie académique pour créer un sondage ; pas de connexion nécessaire pour y répondre.
- Sélection d'une ou plusieurs dates avec commentaire possible pour chacune (afin d'indiquer les horaires, le lieu...).
- Génération d'un lien unique vers le sondage, avec envoi possible à une liste de destinataires (adresses courriel).
- Notification de réponse.
- Export des résultats au format tableur (.csv).



Exemple d'usage :

« Je me sers de cet outil pour connaître les disponibilités de mes groupes de travail afin de planifier des réunions en tenant compte des possibilités de chacun. Les collègues reçoivent le courrier d'invitation sur leur boîte professionnelle. On peut même convier des extérieurs au domaine @ac-versailles.fr à participer ».

2.4. Edu-Quiz : questionnaire à choix multiples

[Edu-Quiz](#) est un outil très simple de création de questionnaires à choix multiples, rapide à mettre en place.

Principales fonctionnalités :

- Sans authentification (nécessite uniquement une adresse courriel valide).
- Génération d'un lien unique à transmettre.
- Résultats en cours visibles par tous.
- Conservé sur le serveur académique jusqu'à une date déterminée (maximum 6 mois).
- Notification de réponse.
- Multilingues : français, anglais, allemand, espagnol.



2.5. Edu-Nuage : stockage et partage de documents

[Edu-Nuage](#) est un espace personnel de stockage en ligne multi-plateformes, avec possibilités de partages.

Principales fonctionnalités :

- Connexion avec ses identifiants de messagerie académique.
- Stockage de documents (tous types) dans une arborescence de répertoires.
- Partage par création d'une U.R.L. (lien) vers le document, avec possibilité de mot de passe et d'expiration automatique.
- Synchronisation des contenus avec ordinateur, tablette ou téléphone connecté, par installation d'une application.
- Visualisation et lecture directe de fichiers image, vidéo, son et au format OpenDocument.
- Espace de stockage de 1 Go par utilisateur, pour des fichiers de 500 Mo maximum.
- Création directe de fichiers texte (.txt).

- Bureau virtuel : calendrier avec création d'événements, liste de contacts (import possible de carnet d'adresses au format .vcf), gestionnaire de tâches et de favoris.
- Multilingues.

Consultez des [démonstrations en ligne](#) .

Exemple d'usage :

« J'utilise le Owncloud de l'Edu-Portail uniquement pour le stockage de fichiers. Je peux synchroniser un dossier entre plusieurs ordinateurs ou [dispositifs mobiles](#) (42 Ko) grâce à l'application cliente ou grâce à la fonctionnalité WebDav. En plus, je peux facilement partager des fichiers ou des dossiers avec mes collègues, même ceux qui ne sont pas dans le domaine @ac-versailles. C'est utile au sein d'un groupe de travail pour préparer une formation ou des documents à publier : on est sûr d'avoir les mêmes supports. Il y a aussi des fonctionnalités très intéressantes de gestion de contacts et de [calendrier](#) (23 Ko), synchronisables avec les logiciels de communication et les smartphones ».

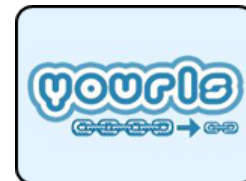


2.6. Yourls : raccourcisseur de liens

[Yourls](#) est un outil pour raccourcir les adresses internet (U.R.L.) trop longues.

Principales fonctionnalités :

- Aucune connexion ou inscription nécessaire.
- Création de liens courts sous la forme "http://acver/..." avec choix possible des caractères complémentaires.
- Génération d'un Q.R.code.
- Possibilité de partage rapide sur des réseaux sociaux.



3. Se former

3.1. Athéna : formation en ligne

[Athéna](#) est une plateforme académique donnant accès à des parcours de formation en ligne, qui permettent de découvrir ou d'approfondir des sujets dans de nombreux domaines ou disciplines (les Tice, l'éducation...), à son propre rythme.

Principales fonctionnalités :

- Inscription avec ses identifiants académiques.
- Accès à des parcours classés par catégories de personnels, disciplines ou grandes thématiques.
- Les formations se présentent sous différentes formes : pages web, documents, vidéos, conférences en ligne, questionnaires...
- Possibilité d'écriture collaborative, d'utilisation d'un calendrier, d'un forum...

Consultez les [catégories de parcours](#) .



3.2. M@gistère : formation des professeurs des écoles

[M@gistère](#) est un dispositif de formation continue tutorée et interactive conçu pour les enseignants du premier et du second degré.

Principales fonctionnalités :

- Des parcours de formation mis à disposition, pouvant être suivis avec une grande liberté d'organisation.
- Des modes de formation variés : analyse ou préparation de séquences pédagogiques, vidéos, classes virtuelles, exercices d'auto-évaluation... fondés sur l'interactivité et le travail collaboratif.

Plus d'information sur le [site du ministère](#) .



4. Produire, créer

4.1. Edu-Topogramme : cartes mentales

[Edu-Topogramme](#) propose 2 outils pour réaliser des cartes mentales (mindmapping - cartes heuristiques) afin d'organiser ses idées sous forme de diagrammes et de les partager :

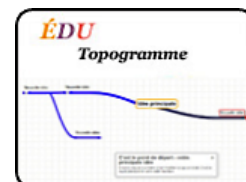
- Remue méninges :

- Pas de connexion, d'enregistrement ou d'installation : fonctionne dans un navigateur internet (sauf Internet explorer).
- Export au format image.
- Mises en forme (police, couleur).

- Wisemapping :

- Inscription à partir d'une adresse courriel valide.
- Sauvegarde en ligne des cartes.
- Travail collaboratif et partage.
- Export aux formats html, .svg, freemind...
- Ne fonctionne pas avec Internet explorer.

Consultez un [exemple de carte réalisée avec Wisemapping](#) .



4.2. ScolaWeb.T.V.

La [ScolaWeb.T.V.](#) est une plateforme académique permettant de publier et partager des vidéos et fichiers audio.

Principales fonctionnalités :

- Identification avec l'adresse académique indispensable pour publier des contenus.
- Diffusion publique ou privée.
- Classification des contenus selon des catégories ou mots-clés (tags) personnalisables.
- Formats vidéo supportés : avi, flv, mov, mp4, mpeg, mpg, wmv, ogv, webm.
- Formats audio supportés : aac, ac3, flac, mp3, m4a, ogg, oga, wav, wma.
- Taille maximale des fichiers : 500 Mo.
- Génération de code html (iframe) pour intégration dans un site.
- Partage rapide vers des réseaux sociaux.
- Génération de flux RSS, de podcasts identifiés par discipline, niveau, type de média, auteur, mot-clé (création d'une chaîne vidéo).



4.3. Blogs

La [plateforme de blogs](#) permet de créer simplement, d'administrer et de gérer des blogs pédagogiques ou thématiques, hébergés sur des serveurs académiques.

Principales fonctionnalités :

- Identification avec l'adresse académique pour créer et gérer un blog.
- Plusieurs dizaines de thèmes graphiques pour personnaliser l'apparence du blog.
- Organisation des menus personnalisable grâce à un système de "widgets".
- Blogs multi-comptes : plusieurs personnes peuvent y intervenir avec des droits différents.
- Galeries de photos, lecteurs de fichiers audios et vidéos.
- Possibilité de protéger le blog à l'aide d'un mot de passe (blog privé).
- Import / export du contenu d'un blog.
- Mots-clés ou tags thématiques.
- Filtres anti-spam pour les commentaires.
- Flux RSS.



5. S'informer

5.1. EduRSS : agrégateur de flux RSS

[EduRSS](#) regroupe sur une même page les mises à jour des sites que l'on a décidé de suivre.

Principales fonctionnalités :

- Connexion avec ses identifiants de messagerie académique.
- Classement des flux par catégories (1 seul niveau d'arborescence).
- Mise d'actualités en favoris ou en archive.
- Recherche dans les actualités.
- Gestion de tags.
- Création de profils, de filtres et d'étiquettes.
- Feuilles de style C.S.S.
- Durée de stockage des actualités paramétrable.
- Multilingues.
- Possibilité de génération d'un flux comportant une sélection d'actualités.
- Import ou export (format .opml) pouvant être public (partagé).
- Intégration dans Firefox.



Exemple d'usage :

« Je l'utilise quotidiennement pour ma veille professionnelle, pédagogique et technique : sites institutionnels, sites et blogs des écoles de mon secteur, sites informatiques... Cela me permet d'ajouter facilement des flux d'informations grâce à son intégration dans Firefox. J'ai ensuite le choix de consulter ces flux dans mon navigateur Internet (120 Ko) ou sur mon téléphone avec l'application mobile (59 Ko), le tout étant synchronisé en permanence ».

5.2. EduSignets : gestionnaire de favoris

[EduSignets](#) permet d'organiser ses favoris (signets) en ligne avec un système de mots-clés et de les consulter sur n'importe quel ordinateur.

Principales fonctionnalités :

- Partage possible de sa liste de favoris par génération d'un flux RSS.
- Classement et regroupement par tags thématiques.
- Recherche dans les signets.



6. Hébergement et services pour les établissements

6.1. Sites web

Vous trouverez sur Edu-Portail les [modalités pour l'hébergement des sites d'établissement](#) (création ou refonte) : pour les écoles, collèges, lycées, groupes scolaires, circonscriptions.

Les modèles de site et outils proposés sont prévus pour être gérés sans connaissances techniques particulières. Les services informatiques académiques apportent l'assistance nécessaire pour la mise en place et l'administration.

Les sites ainsi créés sont référencés dans [l'annuaire en ligne](#).



6.2. Cahier de texte

Le [cahier de textes](#) "Chocolat" est dédié aux établissements n'ayant pas cette fonctionnalité dans un E.N.T. Il propose des fonctions adaptées à l'usage des élèves et parents, enseignants, chefs d'établissement, C.P.E., assistants d'éducation.

Principales fonctionnalités :

- Accès avec ou sans mot de passe.
- Tri du travail à faire par matière, par date et présentation sur un planning.
- gestion de regroupements d'élèves de plusieurs classes (options) et de types d'activités (cours, T.P., T.D...).
- Association de pièces jointes.
- Planification d'événements.
- Import d'emplois du temps depuis E.D.T. et U.D.T.
- Impression paramétrable.
- Contact par courriel avec les utilisateurs.
- Mise à disposition d'un flux RSS sur l'ensemble du travail à faire...



Consultez :

- [les fonctionnalités détaillées](#) (408 Ko) (document de l'académie de Caen) ;
- [un tutoriel](#) (700 Ko) (document de l'académie de Rouen).

6.3. G.R.R. : Gestion des Réservations de Ressources

G.R.R. est une plateforme pour organiser au sein de l'établissement la gestion de la réservation des ressources (salles, vidéo projecteur...), dédiée aux établissements n'ayant pas cette fonction dans un E.N.T.

Principales fonctionnalités :

- Administration de plusieurs types de ressources partagées (salles, voitures, matériels...).
- Accès restreint ou public.
- Possibilités de réservations périodiques, créneaux de disponibilité, confirmation nécessaire de réservation.
- Envoi de courriels automatiques.
- Fiches de présentation avec image pour chaque ressource.
- Visualisation du planning des réservations...



Une foire aux questions est disponible sur le [site de l'éditeur](#).

6.4. SACoche : suivi d'acquisition de compétences des élèves

SACoche est un outil pour suivre l'acquisition des compétences. Les établissements inscrits disposent d'un espace en ligne qui permet d'organiser le suivi des élèves et la validation des compétences de la sixième à la Terminale. Les enseignants comme les élèves se voient attribuer un identifiant et un mot de passe personnels.

Principales fonctionnalités :

- Utilisable de la maternelle au lycée (toutes filières).
- Validation du socle, avec export vers le Livret Personnel de Compétences.
- Historique sur plusieurs années.
- Partage de référentiels de compétences et de ressources.
- Sans installation, fonctionne sur P.C., Mac, Linux.
- Largement paramétrable : droits d'accès (élèves / parents), bilans...
- Compatible avec la plupart des Environnements Numériques de Travail.



Consultez la [présentation détaillée des fonctionnalités](#).

6.5. G.L.P.I. : gestion des tickets d'intervention et demande de service

G.L.P.I. a pour fonction de gérer l'ensemble des problématiques de gestion de parc informatique : de l'inventaire des matériels et logiciels jusqu'à l'assistance aux utilisateurs (pannes, interventions...).

Principales fonctionnalités :

- Connexion avec les identifiants académiques.
- Gestion par profils.
- Traitement sous forme d'incidents avec priorités, catégorisation...
- Gestion des différents états pour les matériels (en réparation, en stock...), des informations financières et administratives (achat, garantie et extension, amortissement).
- Rapports statistiques paramétrables.
- Suivi possible par courriel.
- Flux RSS personnels et publics.
- Exports sous différents formats (y compris la base de données).
- Notification d'événements...



Consultez la documentation en ligne sur le [site de l'éditeur](#).

6.6. Claroline : enseignement à distance

Claroline est une plate-forme de "e-enseignement" pour un accompagnement pédagogique : appui au présentiel, cours à distance, MOOC...

Principales fonctionnalités :

- Connexion avec les identifiants académiques.
- De nombreuses formes de contenus utilisables : textes, images, vidéos, exercices, wikis, blogs, sondages...
- Gestion de profils, création de parcours.
- Espace de travail personnalisable et bureau virtuel : messagerie, forum, notifications, annonces, agenda.
- Évaluations par les pairs.
- Tableaux de bord et statistiques...



Une foire aux questions et des ressources sont consultables sur le [site de l'éditeur](#).

6.7. P.M.B. : gestion documentaire

P.M.B. est un Système Intégré de Gestion de Bibliothèque (S.I.G.B.) ou médiathèque, adapté aux usages des C.D.I.

Principales fonctionnalités :

- Import/export en UNIMARC, XML, import BnF par Z3950.
- Grilles de catalogage personnalisées.
- Gestion des périodiques, des adhésions et des prêts.
- Suivis budgétaires.
- Visionneuse de documents numériques, PDF, eBooks...
- Flux RSS et lettre électronique (newsletter).
- Statistiques...



Consultez le [guide en ligne](#).

6.8. Eole : gestion des réseaux dans les établissements scolaires

Eole donne accès aux modules proposés dans les établissements scolaires pour gérer leur réseau :

- modules AMON, SCRIBE, AMONECOLE, HORUS ;
- pare-feu, filtrage de sites, serveur de fichiers ;
- documentation, schémas...

7. Rôle de la Direction des Services d'Information

Présentation de la D.S.I. de l'académie de Versailles et de son rôle en particulier dans la fourniture de ressources, d'application et de services (vidéo réalisée à Intertice 2014) :



mis à jour le 03/02/2015
